

Scuola Natura Anno Scolastico 2021/2022

Scuola Natura propone alle **Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di Primo Grado** soggiorni studio presso le Case Vacanza del Comune di Milano.

L'iniziativa si configura come un'integrazione del progetto formativo scolastico, perché consente agli studenti - accompagnati dai propri insegnanti - di approfondire quanto appreso in classe attraverso attività di interesse naturalistico, storico e culturale.

La proposta di Scuola Natura si sviluppa su tre aree tematiche:

- **Territorio e Ambiente**
- **Ecologia e Sostenibilità**
- **Educazione e Cultura.**

Per l'anno scolastico 2021/2022, è possibile partecipare all'iniziativa **dal 3 novembre 2021 al 1° giugno 2022.**

Di seguito, il prospetto con l'indicazione delle sedi¹, dei contatti e del periodo di partecipazione:

SEDI	CONTATTI	PERIODO A.S. 2021/22
ANDORA* Riviera Ligure (SV)	Via Angelo Fontana, 5 Tel. 02.884.44302 ED.ScuoleAndora@comune.milano.it	Scuole dell'Infanzia e Primaria: dal 4 aprile al 1 giugno
GHIFFA* Lago Maggiore (VB)	Corso Risorgimento, 300 Tel. 02.884.47683 ED.ScuoleGhiffa@comune.milano.it	Scuola Primaria: dal 3 novembre al 1 giugno Scuola dell'Infanzia: dal 4 aprile al 1 giugno
MARINA DI MASSA* Costa Apuana (MS)	Via Fortino di San Francesco, 1 Tel. 0585.869310 ScuolaNatura@torremarina.it	Scuole Primaria e Secondaria di Primo grado: dal 15 novembre al 1 giugno
VACCIAGO* Lago d'Orta (NO)	Via Goffredo Mameli, 3 Tel. 02.884.47655 ED.ScuoleVacciano@comune.milano.it	Scuola Primaria: dal 3 novembre al 1 giugno Scuola Secondaria di Primo grado: dall'11 gennaio al 1 giugno

*struttura priva di barriere architettoniche

¹ In caso di indisponibilità della località scelta, l'Amministrazione si riserva di proporre una sede alternativa e di modificare la tipologia di utenza prevista presso le diverse Case Vacanza.

Protocollo sanitario

In considerazione dell'attuale emergenza sanitaria da Covid-19, l'Amministrazione si impegna a garantire e a far rispettare tutti i protocolli sanitari previsti dalla normativa vigente. Per queste ragioni, nelle Case Vacanza sono stati ridotti i posti disponibili ed è stato adottato uno specifico protocollo anti-contagio, che garantisce ai partecipanti in presenza la massima sicurezza nello svolgimento delle attività².

L'accoglienza nella struttura è subordinata al superamento delle operazioni di *triage* previste dai protocolli anti-contagio Covid-19; tali operazioni devono essere eseguite a cura della Scuola prima della partenza.

La Scuola è tenuta, inoltre, a far consegnare dagli insegnanti/accompagnatori all'arrivo in Casa Vacanza il referto di un test antigenico rapido o molecolare dei minori ospiti e far presentare il **Green Pass** dagli insegnanti/accompagnatori, in corso di validità secondo normativa.

INFORMAZIONI IMPORTANTI

Durante le attività i docenti sono responsabili dei minori secondo la normativa in vigore in materia di viaggi di istruzione. La copertura assicurativa è a carico della Scuola e dell'Amministrazione comunale, per i rispettivi ambiti di competenza (infortuni e responsabilità civile).

Nel corso delle attività in Casa Vacanza è previsto l'affiancamento giornaliero da parte di personale educativo. La sorveglianza nelle ore notturne è garantita da personale socio-assistenziale; il presidio sanitario, invece, è costantemente disponibile (h 24).

Per **eventuali terapie mediche** in corso, la famiglia è tenuta a fornire i farmaci necessari per tutta la durata del trattamento, nonché a produrre il relativo certificato medico indicante prescrizione e posologia.

È consigliato istituire un fondo cassa per ogni gruppo classe, in caso di **acquisto di farmaci** durante la permanenza in struttura. Qualora la spesa per farmaci o presidi sanitari sia sostenuta dalla Casa Vacanza, la Scuola dovrà saldare quanto dovuto entro la fine del soggiorno.

Infine, prima della partenza, la Direzione Scolastica è tenuta a informarsi sulle **condizioni meteorologiche**³ previste per la sede scelta, nonché contattare la Casa Vacanza per eventuali ulteriori informazioni.

² In caso di provvedimenti governativi sopravvenuti, alcune delle iniziative programmate potrebbero subire variazioni e/o essere temporaneamente sospese.

³ Consultando il sito ufficiale della Protezione Civile.

CALENDARIO TURNI SCUOLA NATURA 2021/2022

Turno	Partenza	Rientro	Note	Tot. gg
2021				
1	03 novembre	05 novembre	Turno Breve A (mer-ven)	3
2	08 novembre	12 novembre		5
3	15 novembre	19 novembre		5
4	22 novembre	26 novembre		5
5	29 novembre	03 dicembre	Rientro venerdì mattina	4
6	13 dicembre	17 dicembre		5
7	20 dicembre	22 dicembre	Turno Breve B (lun-mer)	3
2022				
8	11 gennaio	14 gennaio	Turno Breve C (mar-ven)	4
9	17 gennaio	21 gennaio		5
10	24 gennaio	28 gennaio		5
11	31 gennaio	04 febbraio		5
12	07 febbraio	11 febbraio		5
13	14 febbraio	18 febbraio		5
14	21 febbraio	25 febbraio		5
15	28 febbraio	02 marzo	Turno Breve D (lun-mer)	3
16	07 marzo	11 marzo		5
17	14 marzo	18 marzo		5
18	21 marzo	25 marzo		5
19	28 marzo	01 aprile		5
20	04 aprile	08 aprile		5
21	11 aprile	13 aprile	Turno Breve E (lun-mer)	3
22	20 aprile	22 aprile	Turno Breve F (mer-ven)	3
23	26 aprile	29 aprile	Turno Breve G (mar-ven)	4
24	02 maggio	06 maggio		5
25	09 maggio	13 maggio		5
26	16 maggio	20 maggio		5
27	23 maggio	27 maggio		5
28	30 maggio	01 giugno	Turno Breve H (lun-mer)	3

Il check-in è previsto entro le ore 12:00; il check-out dalle ore 15:00 alle ore 16:30.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di sospendere, annullare o ridurre il periodo di soggiorno.

PRENOTAZIONE: TEMPISTICHE E MODALITÀ

Di seguito, le tempistiche di prenotazione per tipologia di scuola:

- **Scuole Primaria e Secondaria di Primo Grado**
 - dal 20 ottobre al 5 novembre 2021, per il periodo novembre/dicembre 2021
 - dal 20 ottobre al 30 novembre 2021, per tutti i periodi
- **Scuola dell'Infanzia**
 - dal 9 novembre 2021 al 28 gennaio 2022.

L'iniziativa Scuola Natura 2021/2022 ha un nuovo sistema di prenotazione.

Per accedere al nuovo sistema è necessario accreditarsi al seguente link <https://scuolanatura.comune.milano.it>:

- **per le Scuole Comunali di Milano** l'accesso è consentito attraverso le proprie credenziali personali
- **per altra tipologia di Scuola** sarà necessario essere in possesso di un'utenza SPID⁴ o CIE.

Nel caso in cui nel sistema di accreditamento non fosse ancora presente la Scuola, si potrà richiederne l'inserimento inviando una mail a siad.suse@comune.milano.it indicando:

- Tipo (Scuola)
- Grado (Infanzia, Primaria, Secondaria)
- Gestione (Statale, Comunale, Comunale in Appalto, Privato, Privato In Convenzione, Ente Religioso, Altro)
- Nome Scuola
- Codice Meccanografico (se presente)
- Indirizzo (via, numero civico, CAP, città)
- Telefono e e-mail.

Dopo quest'operazione, sarà possibile inoltrare domanda di prenotazione al link <https://scuolanatura.comune.milano.it>

La domanda deve essere inoltrata per ogni singola classe, con indicazione di:

- periodi
- turni
- sedi interessate
- numero dei partecipanti.

Conclusa la procedura online di prenotazione, i dati inseriti saranno modificabili per i successivi dieci giorni, salvo sopravvenuta assegnazione. Oltre questo termine, **ogni eventuale modifica** dovrà essere richiesta inviando un'e-mail a: ED.ScuolaNatura@comune.milano.it

⁴ Per la creazione di un'utenza SPID, si invita a consultare la pagina www.spid.gov.it/richiedi-spid, nella quale sono disponibili tutte le informazioni.

Per garantire un'accoglienza adeguata e inclusiva, si invitano le Scuole a segnalare eventuali alunni con particolari fragilità.

Infine, a causa dell'emergenza Covid-19 e della conseguente necessità di mantenere stabili i gruppi classe, non è consentita l'adesione dei figli degli insegnanti accompagnatori.

Richieste di prenotazione fuori termine

Eventuali prenotazioni fuori termine potranno essere accolte solo per sedi e periodi nei quali, a conclusione delle assegnazioni, vi sia ancora disponibilità di posti.

Tali richieste dovranno essere presentate all'indirizzo di posta elettronica:
ED.ScuolaNatura@comune.milano.it

PERFEZIONAMENTO DELL'ISCRIZIONE

L'ufficio Scuola Natura comunica, all'indirizzo e-mail indicato dalla Scuola nella domanda di prenotazione, le seguenti informazioni:

- classe e sezione oggetto di assegnazione
- sede attribuita
- periodo e turno
- link per accettare, rifiutare o rinunciare al soggiorno entro tre giorni.

Accettazione

In caso di **accettazione** la Scuola riceverà via e-mail un bollettino premarcato **PagoPa**, che utilizzerà in via esclusiva per il pagamento della quota di € 26,00 per classe, entro i successivi tre giorni lavorativi.

Rifiuto

In caso di **rifiuto**, la classe rimarrà in attesa di nuova assegnazione che sarà possibile solo in caso di disponibilità dei posti.

Rinuncia

In caso di **rinuncia** definitiva, la classe non potrà usufruire del servizio per l'intero anno scolastico.

Procedura d'iscrizione della classe

Dopo aver accettato l'assegnazione, la Scuola deve:

- inserire i dati degli alunni
- inserire i dati dei genitori/tutori (solo per le Scuole dell'Infanzia e le Scuole fuori Milano)
- inserire i dati dei docenti/accompagnatori
- selezionare la quota di partecipazione per ciascun alunno
- segnalare eventuali diete
- salvare la procedura.

Al termine della procedura, il sistema emetterà un bollettino **PagoPa** pari al 60% del dovuto che, per l'anno scolastico 2021/2022, dovrà essere pagato alla fine del soggiorno (per i dettagli, consultare il paragrafo "Modalità di pagamento").

Terminato il processo di registrazione del gruppo classe, ogni modifica potrà essere eseguita solo inviando un'e-mail alla Casa Vacanza di destinazione.

CONTRIBUTO INDIVIDUALE DI PARTECIPAZIONE

Il contributo di partecipazione spettante a ogni alunno viene definito sulla base dell'attestazione **I.S.E.E. 2021 Ordinario⁵ o Corrente**.

L'Amministrazione effettua i controlli in merito alle attestazioni I.S.E.E. 2021 e, in caso di annotazioni, di omissioni e/o difformità rilevate, procede ad assegnare in automatico la fascia massima di contribuzione.

Il Comune di Milano procederà al recupero del dovuto al momento del ricalcolo del saldo e, qualora necessario, anche alla segnalazione alla Procura della Repubblica per gli opportuni accertamenti.

Tipo di contributo	Quota	Note
Quota d'iscrizione	€ 26,00	Quota classe Si versa all'atto dell'accettazione del turno Quota non rimborsabile
Contributo di soggiorno massimo giornaliero per gli alunni frequentanti le Scuole di Milano	€ 31,00	Contributo individuale Si applica in assenza di I.S.E.E. o con I.S.E.E. IV fascia: superiore a € 27.000
Contributo di soggiorno giornaliero agevolato per gli alunni frequentanti le Scuole di Milano	€ 5,00	Indicatore I.S.E.E. I fascia: da € 0 a € 6.500
	€ 10,00	Indicatore I.S.E.E. II fascia: da € 6.501 a € 12.500
	€ 16,00	Indicatore I.S.E.E. III fascia: da € 12.501 a € 27.000
Gratuità (solo per le Scuole di Milano)	€ 0,00	Il Dirigente Scolastico, sulla base della documentazione agli atti della Scuola, dichiara i nominativi degli allievi in condizioni particolarmente disagiate che partecipano all'iniziativa in forma gratuita e ne diventa garante
Contributo giornaliero per gli alunni frequentanti le Scuole fuori Milano	€ 31,00	Contributo individuale Quota unica Il contributo per le Scuole fuori Milano di € 31,00 non prevede agevolazioni

La quota non comprende il trasporto A/R - a carico della Scuola - e attività/escursioni extra. La partecipazione da parte di fratelli non dà diritto ad alcuna agevolazione.

⁵ Delibera DG.C. 349/2006.

Sono esenti dal pagamento del contributo di partecipazione fino a due insegnanti per ogni gruppo classe della Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado, e fino a tre educatori per gruppo della Scuola dell'Infanzia, oltre che i docenti di sostegno.

Eventuali variazioni tariffarie saranno tempestivamente comunicate dall'Amministrazione comunale.

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il contributo di partecipazione (acconto e saldo) dovrà essere pagato esclusivamente attraverso i **bollettini precompilati PagoPa** inviati dall'Amministrazione, secondo le seguenti modalità:

- **acconto** - pagamento del 60% della quota di partecipazione, calcolata su tutti gli iscritti e non rimborsabile, salvo:
 - cause imputabili all'Amministrazione comunale, quando venga disposto dalla stessa l'annullamento del soggiorno
 - dichiarazione di quarantena della classe da parte del Dirigente Scolastico
 - mancata partenza per sopravvenute disposizioni governative, che determinino il passaggio della regione da zona bianca ad altro colore (per ragioni di contenimento della pandemia da Covid-19).

In caso di disponibilità di posti, sarà possibile richiedere l'assegnazione a un nuovo turno.

- **saldo** - pagamento della rimanente quota di partecipazione (non dovuta solo per mancata frequenza).

Importante

Per tutto l'anno scolastico 2021/2022, in considerazione della situazione di incertezza legata all'andamento dell'attuale pandemia, **acconto e saldo per la partecipazione all'iniziativa dovranno essere versati al termine del soggiorno.**

Al di fuori dei casi sopra elencati, la permanenza in Casa Vacanza anche per un solo giorno non darà diritto ad alcun rimborso.

ASSEGNAZIONI

Criteri di assegnazione

In fase di assegnazione, sarà data precedenza, secondo quest'ordine di priorità:

- alle classi che, a causa dell'emergenza sanitaria Covid-19, nonostante l'avvenuta assegnazione non siano partite per il soggiorno durante l'anno scolastico 2019/2020
- alle classi dell'ultimo anno dei cicli scolastici che non abbiano mai partecipato all'iniziativa

- alle sezioni di Scuola dell'Infanzia e alle classi della Scuola Primaria e Secondaria di Primo grado che nell'anno scolastico 2019/2020 non abbiano ottenuto alcuna assegnazione a seguito della prenotazione inserita.

Tutte le assegnazioni sono **subordinate alla capienza delle strutture e alla disponibilità dei posti**.

RIUNIONE

L'incontro con i Responsabili e i Coordinatori delle Case Vacanza per la presentazione dell'organizzazione del soggiorno e delle attività avverrà *online*, secondo modalità comunicate successivamente alle Scuole.

DIETE SPECIALI

Per le **Case Vacanza di Andora, Ghiffa e Vacciago**, i pasti vengono erogati da Milano Ristorazione. È garantita la somministrazione delle diete sanitarie e/o etico-religiose sia per alunni e insegnanti già utenti di Milano Ristorazione, sia per i non utenti di Milano Ristorazione.

A questo scopo la Scuola deve inviare alla Direzione della Casa Vacanza, per ogni classe, **il modulo Comunicazione Diete Speciali Scuola Natura** a firma del Dirigente Scolastico entro venti giorni dalla partenza.

IMPORTANTE

Il modulo Comunicazione Diete Speciali Scuola Natura deve essere compilato e inviato anche in assenza di diete

Tale modulo deve essere compilato con i nominativi degli aventi diritto a una dieta speciale (oppure vuoto e barrato, nel caso non siano presenti nominativi), accompagnato dalle richieste individuali di dieta utilizzando:

- **Mod. C/2 Comunicazione Cambio Utenza** per alunni e insegnanti **già fruitori** del servizio di Milano Ristorazione con dieta in corso di validità;
- **Mod. A/2 Richiesta Dieta Sanitaria e/o il Mod. B/2 Richiesta Dieta Etico-Religiosa** per alunni e insegnanti delle Scuole di Milano o di fuori Milano **non fruitori** del servizio di Milano Ristorazione unitamente alla carta CRS o CNS (tessera sanitaria).

I modelli sopra indicati sono reperibili sul sito: <https://www.milanoristorazione.it/per-le-famiglie/moduli> o sul sito www.progettoscuelanatura.it

Per la Casa Vacanza di Marina di Massa

Entro venti giorni dalla partenza, occorre inviare all'indirizzo di posta elettronica ScuolaNatura@torremarina.it **il modulo Dieta** per la Casa Vacanza di Marina di Massa (scaricabile dal sito www.progettoscuelanatura.it, nella sezione Moduli Dieta delle pagine dedicate a Marina di Massa).

Per la Casa Vacanza di Marina di Massa

Entro venti giorni dalla partenza, occorre inviare all'indirizzo di posta elettronica ScuolaNatura@torremarina.it il **modulo Dieta** per la Casa Vacanza di Marina di Massa (scaricabile dal sito www.progettoscuelanatura.it, nella sezione Moduli Dieta delle pagine dedicate a Marina di Massa).

Invio Modulistica Diete Speciali

Tutta la modulistica per la Comunicazione Diete Speciali deve essere compilata e inviata all'indirizzo di posta elettronica della Casa Vacanza ospitante (i contatti sono consultabili nella prima pagina di

questo Comunicato); nell'oggetto dell'e-mail occorre specificare:

- Scuola
- classe
- sezione
- turno.

Il mancato invio della documentazione entro il termine indicato o l'invio di documentazione non conforme da parte della Scuola, solleverà il Comune di Milano e i gestori del servizio di ristorazione da ogni responsabilità sulla mancata erogazione della dieta.

Agli **utenti celiaci** sarà fornito il pasto completo privo di glutine comprensivo di pane.

Rimarranno invece a carico della famiglia i prodotti dietetici senza glutine da consumare a colazione e merenda (es. biscotti, brioches).

Sarà cura della Scuola informare le famiglie affinché provvedano alla fornitura dei prodotti non erogati.

Informativa in merito al trattamento dei dati personali Scuola Natura 2021/2022

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Milano con sede in Piazza della Scala, 2 - 20121 Milano.

Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - DPO) del Comune di Milano è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@comune.milano.it

Tipologie dei dati trattati

I servizi offerti dalle Case Vacanza prevedono la raccolta di dati identificativi, anche particolari e sensibili, del minore e del Tutore/genitore/affidatario. Nelle fasi istruttorie i dati raccolti potranno riguardare anche altri soggetti facenti parte del nucleo familiare.

Finalità e base giuridica

Il trattamento dei dati è finalizzato all'erogazione dei servizi presso le Case Vacanza con particolare riferimento a:

- espletamento del procedimento di prenotazione e iscrizione;
- determinazione della quota contributiva attraverso l'acquisizione delle attestazioni ISEE e verifica del relativo pagamento;
- gestioni dei rimborsi e recupero dei pagamenti non effettuati;
- individuazione di criteri per l'attribuzione delle quote contributive;
- erogazione del servizio di refezione e gestione delle diete speciali;
- gestione del servizio medico/infermieristico;
- gestione delle attività ludiche, ricreative e didattiche;
- elaborazione di progetti pedagogici anche basati su ricerche e osservazioni attuate nelle varie fasi del servizio;
- elaborazioni statistiche in forma anonima;
- aggiornamenti dei percorsi didattici, attività, progetti e iniziative delle Case Vacanza.

I dati personali sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dall'art. 6 del Regolamento UE 2016/679 per lo svolgimento di pubblico interesse.

Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali ed è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza, assicurando la pertinenza e proporzionalità delle informazioni raccolte e utilizzate in relazione alla finalità descritta. Viene effettuato anche con l'ausilio di strumenti elettronici coerentemente con le operazioni indicate nell'art. 4, punto 2, del Regolamento UE 2016/679.

Natura del trattamento

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto a fornire gli stessi preclude la possibilità di usufruire dei servizi offerti dalle Case Vacanza.

Comunicazione e diffusione

I dati potranno essere oggetto di comunicazione ad ATS/ASL/USL per finalità connesse alla gestione dei servizi sanitari e/o ad autorità pubbliche solo nei casi previsti da norme di legge o regolamento.

Categorie di destinatari dei dati

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone autorizzate e impegnate alla riservatezza e preposte alle relative attività in relazione alle finalità perseguite.

Il trattamento dei dati sarà effettuato anche da:

- Cooperativa DOC s.c.s. per la gestione dei servizi integrativi presso le Case Vacanza e la gestione del servizio di refezione presso le proprie strutture;
- ACCENTURE S.p.A. e NTT DATA ITALIA S.p.A. per la gestione e la manutenzione dei servizi informatici;

- Intellera Consulting s.r.l. per il supporto ai servizi informatici;
- Milano Ristorazione S.p.A. per la gestione del servizio di refezione;

Tutti i soggetti sopra citati assumono la funzione di Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento UE 2016/679.

Gli eventuali sub-appaltatori assumono la funzione di sub-Responsabili.

Conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e comunque necessario per gli adempimenti previsti dalle norme, con particolare riguardo agli obblighi di tenuta della documentazione e delle informazioni per la gestione delle attività amministrative ed educative.

Trasferimento dati verso Paesi terzi

I dati forniti per le predette finalità non sono trasferiti a Paesi terzi o organizzazioni internazionali, all'interno o all'esterno dell'Unione Europea.

Diritti degli interessati

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erranei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti agli artt. 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del citato Regolamento UE, rivolgendo la richiesta al Comune di Milano in qualità di Titolare - Area Servizi Scolastici ed Educativi - Via Durando 38/A - 20158 Milano, a mezzo posta elettronica ai seguenti indirizzi: mail direzione DC.EducazioneIstruzione@comune.milano.it PEC AreaServiziScolasticiEducativi@pec.comune.milano.it, oppure al Responsabile per la protezione dei dati personali del Comune di Milano (Data Protection Officer - "DPO") cui è possibile rivolgersi per qualsiasi situazione inerente il trattamento dei dati personali via e-mail all'indirizzo: dpo@comune.milano.it

Diritto di reclamo

Si informa infine che gli interessati, qualora ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (art. 77), hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza Venezia n. 11-00187 Roma.